



Historiskt har processen för nyregistrering av leverantörer varit en tidskrävande och monoton arbetsuppgift. Framförallt har detta berott på bolagets varierande informationskällor. För att säkerställa processens kvalitet, frigöra tid för mer värdeskapande aktiviteter samt för att sänka kostnaderna kopplade till arbetsuppgiften så har processen automatiserats med hjälp av RPA.

#### **Utmaning och målsättning**

Den främsta utmaningen med bolagets manuella processer har varit säkerställandet av kvalitén. De monotona momenten samt den mänskliga faktorn leder ibland till felaktiga registreringar, vilka varit

både tidskrävande och kostsamt för koncernen.

Målsättningen med implementeringen av RPA i bolagets system har varit att på ett effektivt och metodiskt vis eliminera felaktiga registreringar samt

att frigöra tid för mer värdeskapande arbetsuppgifter och reducera kostnader förknippade med nyregistreringar.

#### **Process**

Roboten börjar med att samla in leverantörskritiska uppgifter från ett

antal förutbestämda informationskällor. När informationen har kvalitetssäkras registrerar roboten informationen i ett antal olika ekonomisystem inom koncernen. Roboten arkiverar därefter uppgifterna för att slutligen rapportera arbetet.

### Processens fyra faser.

1. Inhämtning av information.
2. Registrering av ny leverantör.
3. Arkivering av filer.
4. Sammanställning över arbetsrapport.



sker i samtliga ekonomisystem.  
**c.** Registreringen kvalitetssäkras.

### 3. Arkivering av filer

Roboten arkiverar filerna. Vid eventuella oklarheter flyttar roboten filen till en dedikerad mapp där filen sedan hanteras manuellt av ansvarig kollega.

### 4. Sammanställning av rapport

En rapport över dagens samtliga nyregistreringar samt manuella ärenden sammanställs av roboten och vidarebefordras därefter till ansvarig kollega.



### 1. Inhämtning av information

Information inhämtas från det externa, webbaserade kontrollsystemet **Inyett**. Informationen består av organisationsnummer samt giro-nummer vilka är organiserade i mappar utifrån respektive leverantörs hemvist inom koncernen.

### 2. Registrering av ny leverantör

- a. Roboten öppnar leverantörsregistret och söker efter aktuell leverantör.
- b. Saknas matchning så genomförs en nyregistrering av leverantören. Registreringen av den nya leverantören





## Resultat

Projektet har bland annat resulterat i: en kvalitetssäkrad process, lägre kostnader samt frigjord tid.

Den korta implementeringstiden har resulterat i att besparingarna redan efter första året överstiger investeringen.

Eftersom systemet inte längre behöver vänta på att en ny leverantör ska registreras så har automatiseringen även visat sig ha en positiv inverkan på flödestiden för fakturaregistreringar.

Processen har också en hög återanvändningsgrad. Delar av processen har kunnat tillämpas vid automatisering av andra processer inom PEAB vilket skapat ytterligare värden inom koncernen.

Den höjda kvaliteten av nyregistreringar samt säkerställandet av processen, snabb ROI och den enkla implementeringen av RPA hos PEAB har frigjord tid för mer värdeskapande aktiviteter, ökat

effektiviteten och produktiviteten, reducerat kostnaderna kopplade till nyregistreringar av leverantörer samt förbättrat kund- och medarbetarnöjdheten. Införandet av RPA har även öppnat för möjligheten att bygga ut den implementerade RPA-modulen i framtiden och således möjliggöra för ytterligare besparingar och effektiviseringar genom automatisering av andra besläktade processer inom PEAB.